



РЗАВ
Arilje

Матични број: 07350538 ПИБ: 100785008
web: www.rzav.co.rs;
mail: office@rzav.co.rs
шифра делатности: 3600
Текући рачун: 205-111049-39
Телефон: 031/3894-883, Факс: 031/3893-756

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА НАБАВКУ

„Аутоклав“

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ: 1.7/19 МН

октобар 2019. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 2020 од 30.09.2019. године и Решења о образовању комисије, број 2021 од 30.09.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности добара – „Аутоклав“, ЈН број 1. 7/19 МН.

САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	4
3. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.....	4
4. Техничка документација и планови.....	5
5. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	5
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	8
7. Образац 1. Понуда.....	16
8. Образац 2. Структура цене.....	20
9. Образац 3. Техничка спецификација.....	21
10. Образац 4. Изјава о испуњености услова за учешће.....	22
11. Образац 5. Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде.....	23
12. Образац 6. Образац изјаве у вези достављања средстава финансијског обезбеђења посла.....	25
13. Образац 7. Модел уговора.....	26
14. Образац 8. Образац трошкова припреме понуде.....	29
15. Образац 9. Изјава о независној понуди.....	30
16. Образац 10. Изјава о кључном техничком особљу одговорном за извршење уговора и квалитет испоручених добара.....	31

Напомена :

Оригиналну конкурсну документацију попунити и вратити Наручиоцу уз осталу потребну вашу документацију

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Наручилац Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, ул. Чачанска бб, 31230 Ариље, web: www.rzav.co.rs, позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом за достављање понуда.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка добара спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, са циљем закључења уговора о испоруци и пуштању у рад у микро –биолошкој лабораторији фабрике воде „Рзав” у Ариљу.

3. Предмет јавне набавке је „Аутоклав – за потребе микро – биолошке лабораторије“ (шифра из ОРН: 33191110 - Аутоклави)

4. Подношење понуде

Понуђачи своје понуде подnose у затвореним ковертама, на следећу адресу: “ЈП за водоснабдевање Рзав”, Чачанска бб, 31230 Ариље, са знаком: “Не отварати – понуда за јавну набавку број 1.7/19 МН – Аутоклав”. На полеђини коверте обавезно се наводи назив и адреса понуђача и лице за контакт.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуђач може поднети само једну понуду.

5. Рок за подношење понуда

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније **24. октобра 2019. године до 12:00 часова**.

6. Отварање понуда

Отварање понуда обавиће се јавно, 15 минута након истека рока за подношење понуда, са почетком у 12:15 часова у просторијама наручиоца, у улици Чачанској бб у Ариљу.

Отварању понуда могу присуствовати и овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати Комисији пре отварања понуда.

7. Критеријум

Критеријум за оцењивање понуда је “најнижа понуђена цена”.

8. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

9. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

10. Контакт

Особа за контакт: Ана Радовић, дипл.правник

e-mail: office@rzav.co.rs телефон 031/3894-883, факс 031/3893-756

2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 1.7/19 МН је добро – лабораторијски аутоклав (са карактеристикама које ће бити ближе одређене у поглављу 3. ове Конкурсне документације).

На основу спроведеног поступка јавне набавке, закључиће се уговор о испоруци и пуштању у рад истог.

2. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

3. Врста оквирног споразума:

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Предмет набавке

1.1 Технички опис

Предмет јавне набавке: Набавка, испорука, инсталација лабораторијског аутоклава, са крајом обуком лица која ће исти користити, следећих техничких карактеристика:

- 1) Ручно (мануелно) пуњење дестилованом водом;
- 2) Независна јединица - без фиксних прикључака на довод и одвод воде;
- 3) Аутоклав треба да поседује само- окретне тачкове односно да буде покретна јединица;
- 4) Корисна запремина коморе – минимално 75 l;
- 5) Микропроцесорска контрола за програмирање и сам процес стерилизације;
- 6) Температура стерилизације : 100°C – мин.134°C
- 7) Притисак до 2,1 бар
- 8) Дигитални приказ параметара (температуре и времена);
- 9) Тајмер
- 10) Унутрашњи део коморе и спољашност од нерђајућег челика;
- 11) Примењене безбедносне мере: сигурносни термостат, вентил сигурности, сигнализација отворених врата, блогада врата када је комора под притиском и аларми (за прекомерни у ниску температуру као и за грешке у процесу)
- 12) поред основних програма мора поседвати и програм за агар (40-80 °C)
- 13) Снага до 3300 W
- 14) Прикључак на струју 220 - 240 V

15) Уз аутоклав потребно је предвидети и укључити у цену и 2 оригиналне перфориране корпе од нерђајућег челика.

16) Гарантни рок минимално 24 месеца

1.2 Сервис

Потребно је да је Понуђач овлашћени сервисер понуђеног добра као и да поседује сервис за гарантни и вангарантни рок на територији Републике Србије.

1.3 Обука

Након испоруке и инсталације аутоклава, Извршилац је обавезан да спроведе обуку код Наручиоца опреме за представнике Наручиоца за рад на предметном уређају.

1.6. Посебни захтеви

- Понуђач је дужан да понуди искључиво нову и некоришћену опрему која је представљена у тренутно важећим каталозима. Наричилац неће прихватити понуде за коришћену, демо или репарирану опрему, као ни за опрему која није у текућем производном програму произвођача.

- Изабрани понуђач је обавезан да приликом испоруке предметне опреме достави следећу документацију:

а) Упутство за употребу на српском језику у папирној и електронској форми

б) Оверен гарантни лист

ц) Основну сервисну документацију у папирној и електронској форми, на српском језику у два примерка.

* Понуђач је дужан да приложи доказ о техничким карактеристикама добра издат од стране произвођача или овлашћеног продавца, којим доказује тражене карактеристике добра – предмета јавне набавке. Корисник задржава право да понуду прогласи неодговарајућом уколико утврди да понуђени производ не одговара потребама наручиоца као тражени производ.

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. Обавезни услови (предвиђени чланом 75. Закона о јавним набавкама) и додатни услови за учешће у овом поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуни све ОБАВЕЗНЕ услове, предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити ДОДАТНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

5. Да Понуђач располаже довољним **финансијским капацитетом**:

- да има позитиван резултат из пословања (пословни резултат), у претходне три обрачунске године (за 2016, 2017. и 2018. годину);
- да у последњих шест месеци (до дана објављивања Позива за подношење понуда) није имао ниједан дан неликвидности на својим текућим рачунима;

6. Да Понуђач располаже довољним **пословним и техничким капацитетом**:

- да је у предходне 3 (три) године (2016, 2017, 2018) закључио уговоре и испоручио најмање 3 лабораторијска аутоклава, у укупној вредности од најмање 2.000.000 динара;
- да је овлашћен за учествовање у предметној јавној набавци;
- да је Понуђач уједно и овлашћени сервисер за понуђено добро за територију Републике Србије;

7. Да Понуђач располаже довољним **кадровским капацитетом**:

- да има радно ангажовано најмање 1 лице - сервисера са сертификатом издатим од стране произвођача опреме;

5.2. Испуњеност услова у случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем:

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Понуђачи из заједничке понуде одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Подносилац понуде је дужан да наведе, уколико наступа са подизвођачем или подноси заједничку понуду, назив подизвођача, односно другог подносиоца понуде и достави доказе сходно члану 75., став 1. тачке 1-4 ЗЈН-а, односно доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН за подизвођача, односно за сваког понуђача из групе понуђача посебно.

Понуђач који учествује са подизвођачем дужан је да у складу са чланом 80. ЗЈН-а наведе у својој понуди назив подизвођача, који ће у случају да његова понуда буде

изабрана као најповољнија бити наведен у уговору, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део јавне набавке који ће извршити преко подизвођача, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Уколико се сва доспела потраживања по овој јавној набавци пренесу директно на подизвођача, уз сагласност и одобрење Наручиоца, подизвођач је дужан да достави меницу за добро извршење посла.

Уколико понуђач наступа као један од понуђача у заједничкој понуди дужан је да достави споразум којим се регулише међусобни однос и одговорност сваког понуђача у заједничкој понуди, односно да се дефинише коју врсту и обим посла, обавља сваки од понуђача из заједничке понуде, као и обавезе сваког од понуђача, ко је носилац посла и који понуђач из заједничке понуде ће потписати уговор, издати рачун, обезбедити средство обезбеђења и одредити рачун на који ће бити извршено плаћање. Споразум понуђача из заједничке понуде мора да садржи податке из члана 81. ЗЈН-а.

5.3. Упутство како се доказује испуњеност услова

5.3.1. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) **Обавезни услов 1. - Доказ:**
 - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (или назнака интернет адресе и одштампану страну уколико се ради о јавно доступним регистрима):
 - У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе
 - У случају да Понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).
- 2) **Обавезни услов 2. - Доказ:**
 - Изјава дата на Обрасцу број 4., оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.
- 3) **Обавезни услов 3. - Доказ:**
 - Изјава дата на Обрасцу број 4., оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.
- 4) **Обавезни услов 4. - Доказ:**
 - Изјава дата на Обрасцу број 4., оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

5.3.2. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 5) Испуњеност додатних услова у погледу **финансијског капацитета - Доказ:**
 - Изјава дата на Обрасцу број 4., оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача;

6) Испуњеност додатних услова у погледу **пословног и техничког капацитета. - Доказ:**

- Списак испоручених добара и потписана потврда корисника (дата на меморандуму истог).
- Овлашћење произвођача односно инозаступника произвођача за Европу којим се понуђач овлашћује за учествовање у предметној набавци (оригинал или копија документа).
- Потврда произвођача понуђене опреме да је понуђач уједно и овлашћени сервисер опреме.

7) Испуњеност додатних услова у погледу **кадровског капацитета. – Доказ:**

- Копија радних књижица или уговора о радном ангажовању са копијама сертификата издатих на име сервисера које је издао Произвођач опреме а која је предмет набавке.

5.3.3. Испуњеност услова у случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем:

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава обавезне услове и додатне услове 5) у погледу финансијског капацитета.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове док све додатне услове понуђач треба да испуни сам.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе да испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а (наведене у тачкама 1. до 4. овог Упутства), сходно члану 78. ЗЈН-а. Понуђач наводи у понуди да ли је уписан у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико

није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

6.2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Рзав“ Ариље, ул. Чачанска бб, 31230 Ариље, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Аутоклав**“, **ЈН број 1. 7/19 МН - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24.10.2019.** године до 12⁰⁰ часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отварати одмах, по истеку рока за подношење понуда, односно **24.10.2019.** године у 12¹⁵ часова. Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца ЈП „Рзав“ Ариље, ул. Чачанска бб, 31230 Ариље.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од три дана од дана њеног доношења.

6.3. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

6.4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Рзав“ Арилге, ул. Чачанска бб, 31230 Арилге, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара - Аутоклав**“, ЈН број 1.7/19 МН - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – Аутоклав**“, ЈН број 1.7/19 МН - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара – Аутоклав**“, ЈН број 1.7/19 МН - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Аутоклав**“, ЈН број 1.7/19 МН - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. под 1)), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац Понуде – Образац 1. под 2)) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 5. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

6.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. Тач.1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 5. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

6.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац може одобрити само плаћање по испоруци аутоклава, инсталацији истог и обуци запослених и то у року који не може бити краћи од 10 дана нити дужи од 45 дана од дана.

Авансно плаћање није предвиђено и понуда у којој се захтева авансно плаћање или плаћање у краћем року од предвиђеног одбиће се као неприхватљива.

Уплата ће се вршити на текући рачун понуђача.

6.9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

На основу спроведеног поступка јавне набавке, закључиће се уговор о испоруци и инсталацији опреме која је предмет ове набавке, у свему у складу са датим Моделом уговора који је саставни део Конкурсне документације и подацима датим у Обрасцу Понуда (Образац бр. 1).

Рок испоруке не може бити дужи од 30 календарских дана од дана закључења уговора. У рок испоруке и извршења радова урачунава се и инсталација и обука запослених.

Понуда са дужим роком извршења биће одбијена као неприхватљива.

6.9.3. Место извршења

Место извршења постројење за прераду воде „Рзав“ које се налази у Ариљу, улица Чачанска бб.

6.10. Гарантни рок и сервис

Гарантни рок не може бити краћи од 2 године од датума инсталације. Поред сервиса у гарантном периоду, испоручилац опреме се обавезује да у истом року обезбеђује резервне делове за исти.

6.11. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

6.12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Понуђач, у Обрасцу понуде, мора навести цену опреме која је предмет набавке без ПДВ-а, висину ПДВ-а и цену са ПДВ-а у динарима. Уколико се цена опреме изрази у ЕУР-има цена исте ће бити прерачуната у динаре према средњем курсу НБС на дан отварања понуда. Овако утврђена цена је фиксна и не може се мењати у року трајања уговора.

Ценом је обухваћена испорука, царина, транспортни и шпедиторски трошкови, као и сви други зависни трошкови набавке, испоруке, инсталације и обуке запослених.

Понуда мора бити изражена на паритету Е-цо Ариље.

Уколико понуђач даје одређене количинске попусте или попусте на одређени начин плаћања, наведене је потребно урачунати у понуђену цену.

6.13. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

6.14. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Понуда мора да садржи:

- **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **60** дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

При потписивању уговора изабрани понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија дужан је да достави:

- **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% укупне вредности уговора са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 15 дана дужи од рока извршења посла. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач није извршио све своје обавезе у свему према усвојеној понуди, техничкој и тендерској документацији, у складу са важећим прописима, техничким нормативима и у року који је понудом предвидео;

По завршетку и примопредаји радова а пре коначне исплате, изабрани понуђач ће доставити и:

- **Средство финансијског обезбеђења као гаранцију за отклањање недостатака у току гарантног периода** и то бланко сопствену меницу на износ од 20% вредности уговора, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са овереним меничним овлашћењем – писмом и роком трајања 30 дана дужим од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор уколико Извршилац не поступи по одредбама гаранције и примедбама Наручиоца у гарантном року.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6.15. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

6.16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца ЈП „Рзав“, ул. Чачанска бб, 31230 Ариље, електронске поште на e-mail office@gzav.co.rs или факсом на број 031/3893-756) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 1.7/19 МН”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

6.17. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.18. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

6.19. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У случају да постоје две или више понуда са истом ценом, наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди дужи рок плаћања.

6.20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у Обрасцу 9. конкурсне документације).

6.21. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.22. Поверљивост података и документације

Уколико, у складу са Законом о јавним набавкама, понуђач сматра да је документ који доставља у оквиру понуде поверљив, треба на видном месту да обележи тај документ са „ПОВЕРЉИВО“.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

6.23. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права наручиоцу се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail office@rzav.co.rs, факсом на број 031/3893-756 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Уз захтев за заштиту права, понуђач је дужан да уплати таксу од 60.000,00 динара на рачун Републике Србије.

Број жиро рачуна: 840-30678845-06

Шифра плаћања: 153 или 253

Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права.

Сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број или знак јавне набавке

Корисник: Буџет епублике Србије

6.24. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

6.25. Обустава јавне набавке

Наручилац може обуставити набавку у случају: непредвидивих околности или више силе, који онемогућавају или отежавају нормалну реализацију уговора, промењених околности због којих код Наручиоца престане потреба за набавком; утврђених нерегуларности у процедури. У случају одустајања од набавке, ЈП »Рзав« Ариље ће понуђача писмено обавестити. Уколико се одустане од набавке пре отварања понуда, исте ће неотворене бити враћене понуђачима.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 1.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку број 1.7/19 МН – „Аутоклав“, коју за своје потребе спроводи Јавно предузеће „Рзав“ Ариље

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ОБРАЗАЦ 1.

2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ 1.

3) ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ 1.

4) ПОНУДА

Као заинтересовани понуђач у јавној набавци број 1.7/19 МН
„Аутоклав“
коју спроводи наручилац Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, дајемо следећу понуду:

<i>Ред. бр.</i>	<i>Предмет набавке</i>	<i>Произвођач, тип, ознака модела</i>	<i>Понуђена цена без ПДВ-а</i>
1.	Аутоклав:		
Укупно понуђена цена, без ПДВ:			_____
ПДВ (20%):			_____
Укупно понуђена цена са ПДВ:			_____

- **УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:** _____ у року од _____ дана од инсталације.
- **НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА:** Рок за завршетак посла (испоруку, монтажу и пуштање у рад и обуку запослених) је _____ календарских дана од дана потписивања Уговора.
- **ДУЖИНА ГАРАНТНОГ РОКА:** _____ за испоручени аутоклав.
- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ** је _____ дана од дана отварања понуда.
- Као Понуђач у предметној јавној набавци изјављујем да прихватам све услове из Конкурсне документације, да испуњавам све тражене услове за учешће у предметној јавној набавци.
Поседујемо Сервис за предметно понуђено добро и исти се налази _____.

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. _____

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене (дизел електрични агрегат на заједничком постољу спремно за монтажу, испорука, испитивање, доказивање капацитета, извођења комплетних електро радова на повезивању агрегата и сл.), тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији предметних радова.

Уколико понуду подноси група понуђача попуњен образац структура цене потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.

Образац структуре цена за предметне радове:

Редни број	Елементи структуре цене	Износ без ПДВ-а
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	

Датум: _____

М.П. _____

НАПОМЕНА: Ову Табелу техничких података Понуђач је обавезан да попуни заокруживањем да или не или уношењем тражених карактеристика понуђеног добра или описно или једноставно „потврђујем“ . Без попуњене табеле понуда неће бити разматрана јер се неће моћи утврдити да ли понуђено добро одговара по карактеристикама траженом.

4. ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Понуђач: _____ потврђује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, за јавну набавку „Аутоклав“ ЈН број 1.7/19 МН, да испуњава следеће тражене услове:

- Регистрован је код надлежног органа-Агенције за привредне регистре (о чему смо доставили доказ у прилогу Понуде).
- Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- При састављању понуде поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- Испуњава тражене ДОДАТНЕ УСЛОВЕ за учешће у понуди, о чему прилажемо и доказе (сам односно заједно са другим понуђачима у заједничкој понуди).

М.П. _____

(Место и датум)

(Печат и потпис понуђача)

НАПОМЕНА: Изјаву потписује и оверава понуђач, а у случају заједничке понуде сви учесници понуде ће исту потписати и оверити печатом.

5. ОБРАЗАЦ - МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

ДУЖНИК:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА _____

М.Б. _____

ПИБ _____

РАЧУН _____ БАНКА _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК:

Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб, 31230 Ариље (Поверилац)

Као саставни део понуде у јавној набавци број 1.7/19 МН „Аутоклав“, Предајемо Вам бланко сопствену меницу серијски број: _____ и овлашћујемо Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб, као повериоца, да предату меницу може попунити до износа од 10% укупне вредности понуде бр. _____ од _____ године, што износи _____ динара, уколико _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА), не изврши потпуно или делимично обавезе по основу наведене понуде, а у случају да:

1. ДУЖНИК, повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у обрасцу понуде.

2. ДУЖНИК, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб, у току периода важења понуде:

- не потпише или одбије да потпише уговор;
- не обезбеди или одбије да достави гаранције за које се у понуди обавезао да ће доставити у случају да буде изабран за понуђача којем се додељује Уговор о јавној набавци.

Овлашћујемо Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб, као повериоца, да може попунити меницу за наплату за износ дуга по основу наведене понуде и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА), а у корист Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб.

_____ (НАЗИВ ДУЖНИКА), се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току периода важења понуде дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, промене печата, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА).

Меница је потписана од овлашћеног-их лица за заступање и располагање средствима са рачуна _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА).

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА), а 1 (један) Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб.

у _____

Издавалац менице:

Дана _____

Прилози:

- Картон депонованих потписа
- Меница број _____

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПОСЛА

Изјављујемо под пуном материјалном и моралном одговорношћу да ћемо, по потписивању уговора, предати наручиоцу:

- **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, са попуњеним и овереним меничним овлашћењем – писмом, и назначеним износом који се уписује у проценту од понуђене цене и не може бити нижи од 10% укупне вредности уговора;
- а након извршеног посла и примопредаје радова и **Средство финансијског обезбеђења као гаранцију за отклањање недостатака у току гарантног периода** и то бланко сопствену меницу на износ од 20% вредности уговора.

Средства финансијског обезбеђења ће бити издати на начин и у вредности одређеним Конкурсном документацијом и Понудом.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

НАПОМЕНА: Изјаву потписује и оверава понуђач, а у случају заједничке понуде сви учесници понуде ће исту потписати и оверити печатом.

7. ОБРАЗАЦ - МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИСПОРУЦИ ЛАБОРАТОРИЈСКОГ АУТОКЛАВА

Закључен између:

Наручиоца: **Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље,**
улица Чачанска бб, ПИБ 100785008, Мат.бр 07350538
кога заступа директор Зоран Бараћ
(у даљем тексту: **Купац**)
и

Извршиоца: _____
улица _____, ПИБ: _____ Мат. бр.: _____
кога заступа _____
(у даљем тексту: **Испоручилац**),

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, Јавно предузеће за водоснабдевање “Рзав” Ариље, у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС” број 124/12, , 14/15 и 68/15) а на основу Одлуке о покретању јавне набавке број 2020 од 30.09.2019. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку лабораторијског аутоклава за потребе лабораторија ЈП „РЗАВ“, јавна набавка број 1.7/19 МН.
- Да је понуђач, _____, доставио понуду број _____ од _____, заведену код Наручиоца под бројем _____, која је саставни део овог уговора;
- Да је Наручилац, ЈП “Рзав” Ариље, донео Одлуку о додели уговора број _____, којом је као најповољнија понуда проглашена понуда понуђача _____, са којим се приступило закључењу уговора.

Предмет уговора

Члан 1.

Овим уговором Уговорне стране уређују права, обавезе и одговорности у погледу набавке лабораторијског аутоклава (произвођача _____ тип/ознака _____), а у складу са конкурсном документацијом и понудом Извршиоца набавке број _____ од _____ године.

Цена

Члан 2.

Укупна уговорена цена за извршење набавке из Члана 1. овог уговора износи:

_____ динара без ПДВ-а односно

_____ динара са ПДВ-ом.

У цену су урачунати сви трошкови:

- набавке са транспортом и свим зависним трошковима (као на пример царињење, шпедитерске услуге транспорт унутрашњи и спољашњи и остало),
- инсталације и пуштања у рад уређаја, у складу са конкурсном документацијом и
- обука запослених.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац је дужан да плаћање уговорене цене изврши у складу са прихваћеном понудом Извршиоца у року од _____ дана од дана извршења активности побројаних претходним чланом .

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу уз потписан Уговор достави:

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - бланко сопствену меницу евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, са овереним меничним овлашћењем –писмом и са назначеним износом који се уписује у проценту од 10% од понуђене цене са ПДВ-ом и са роком трајања 15 дана дужим од уговореног рока извршења набавке.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу по примопредаји а пре коначне исплате по уговору преда:

– једну бланко "соло" меницу са меничним писмом - овлашћењем, са клаузулом "без протеста" као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року посла на износ од 20% од вредности Уговора са ПДВ-ом, оверену и потписану од стране Испоручиоца, евидентираних у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије. Наручилац ће средства из финансијске гаранције за отклањање грешака у гарантном року наплатити због неизвршења, закашњења или неуредног извршења уговорних обавеза Испоручиоца у гарантном року.

Обавезе Извршиоца

Члан 5.

Извршилац се обавезује да ће:

- предметни аутоклав, за који гарантује да у свему одговара по карактеристикама захтевима Наручиоца датим конкурсном документацијом, испоручити и инсталирати (пустити у рад) у просторији микробиолошке лабораторије ЈП „Рзав“ у Ариљу (у складу са чланом 2).
- поред испоруке, инсталације и пуштања у рад, као овлашћени сервисер опреме, у гарантном року, вршити сервис испоручене опреме и обезбедити сервис и резервне делове у вангарантном року.
- детаљне обавезе извршиоца приликом испоруке и уградње дате су у Конкурсној документацији посебно у делу 3. Конкурсне документације која је саставни сео овог Уговора.

Рок извршења

Члан 6.

Извршилац ће све наведене обавезе, извршити у року од _____ (рок не може бити дужи од 30 дана) дана од дана закључења овог уговора.

Након извршења свих обавеза из Уговора, представници Наручиоца и Извршиоца саставиће записник о примопредаји. Предајом записника о примопредаји, фактуре за плаћање и гаранције за отклањање недостатака у гарантном року, почиње тећи обавеза Наручиоца за плаћање.

Гарантни период и сервис

Члан 7.

Испоручилац гарантује исправност и квалитет испоручене опреме, а према фабричким и техничким условима и карактеристикама.

Гарантни период износи _____

_____ од дана пуштања у рад констатованог примопредајним записником и предаје менице - гаранције за отклањање грешака у гарантном року посла (рок и услове гаранције унети из понуде).

Обавезе Наручиоца:

Члан 8.

Наручилац се обавезује:

- да именује лице испред Наручиоца, одговорно за извршење уговора;
- да створи предуслове за инсталацију уређаја;
- да активно сарађује са Понуђачем у циљу извршења посла,
- да по завршеној уградњи и обуци а након доставе записника о примопредаји, Извршиоцу плати у складу са одредбама овог уговора.

Неизвршење уговора

Члан 9.

Уколико Извршилац не изврши своје уговорне обавезе у уговореном року, из разлога за које је одговоран, или након испоруке и уградње опреме не докаже да испоручена опрема има карактеристике тражене конкурсном документацијом и тиме занемари уредно извршење Уговора, Наручилац ће, једностраном изјавом раскинути уговор и наплатити меницу за добро извршење посла, као накнаду претрпљене штете.

Остале одредбе

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором, Конкурсном документацијом и понудом Извршиоца, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове у примени уговора решаваће овлашћени представници уговорних страна. У случају да је споразум немогуће решити договором уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 11.

Саставни део овог уговора је Конкурсна документација и Понуда Извршиоца која је заведена код Наручиоца под бројем _____.

Члан 12.

Уговор ступа на снагу са даном потписивања уговорних страна.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих су по два за обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ

Јавно предузеће "Рзав" Ариље
директор Зоран Бараћ

ИЗВРШИЛАЦ

директор _____

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА: достављање овог обрасца није обавезно.

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (Назив понуђача), даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ЈН 1. 7/19 МН „Аутоклав“ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА И КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 4. Закона о јавним набавкама, изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће одговорни за извршење уговора и квалитет испоручених добара, а које су предмет јавне набавке бр. ЈН 1.7/19 МН, бити:

1. _____ одговоран за извршење уговора

Датум

Понуђач

М.П.

